

Allegato 1

AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER PRATICHE CATASTALI RELATIVE AD IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE: LETTERA D'INVITO A PRESENTARE OFFERTA PER PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI PREVENTIVI PER SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS. N 50/2016.

Spett.le _____

La S.V. è invitata a partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, sulla base delle condizioni di seguito specificate:

1 - ENTE APPALTANTE:

Comune di Bassano del Grappa – Servizio Patrimonio
Via Jacopo da Ponte n. 37 – 36061 Bassano del Grappa (Vi)
Telefono: 0424/519144
PEC: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net

2 - PROCEDURA DI GARA:

affidamento diretto, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera A) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa lettera di invito a presentare offerta per la valutazione comparativa dei preventivi
Determinazione a contrattare del Responsabile del Servizio Patrimonio n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge.

3 - LUOGO, DESCRIZIONE DELLE PROPRIETA' CHE NECESSITANO DI OPERAZIONI DI AGGIORNAMENTO CATASTALE E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI:

3.1 Luogo di esecuzione: varie nel territorio del Bassano del Grappa (Vi)

3.2 Descrizione del servizio:

L'incarico riguarda l'aggiornamento catastale completo in ogni sua parte dei seguenti immobili comunali:

FABBRICATI/ COMPLESSI EDILIZI	SEZ	FG	MAPP INTERESSATI	SUB	CATEG	MODIFICHE CATASTALI DIRETTE DELLE PORZIONI INTERESSATE	ALTRI MAPP. PROB. COINVOLTI
FABBRICATO VIA DA PONTE EX CASERMA CIMBERLE FERRARI	BASSANO	3	281	omissis	omissis	omissis	
				omissis			
				omissis			
				omissis			
			889				
			890				
917							
C	omissis						

VECCHIO OSPEDALE	BASSANO	2	90	omissis	omissis	omissis	omissis
				omissis	omissis		
				omissis	omissis		
			C		omissis		
			185	omissis	omissis		
				omissis	omissis		
omissis	omissis						
EDIFICIO "MERLETTO"	BASSANO	10	143	omissis	omissis	omissis	
CIMITERO SANTA CROCE	BASSANO	12	A		omissis	omissis	omissis
			487		omissis		
			859		omissis		
			188		omissis		
EREDITA' BACCIN CENTRO STORICO	BASSANO	3	123	omissis	omissis	omissis	
				omissis	omissis		
				omissis	omissis		
				omissis	omissis		
				omissis	omissis		
POLIZIA STRADALE	BASSANO	5	31	omissis	omissis	omissis	omissis
				omissis	omissis		
				omissis	omissis		
			202		omissis		
			203p		omissis		
			1322		omissis		
			1347		omissis		
			1348		omissis		
1349		omissis					

VIGILI DEL FUOCO	BASSANO	5	203p		omissis	omissis	omissis
			1323		omissis		
			1344		omissis		
			1346		omissis		
			1521		omissis		
			strada				
EX CASERMA FINCATO	BASSANO	7	359		omissis	omissis	
IMPIANTO SPORTIVO S. EUSEBIO	BASSANO	36	1611		omissis	omissis	omissis
EX CHIESETTA SAN LUIGI	BASSANO	4	A		omissis	omissis	
			42		omissis		
CENTRO SPORTIVO SAN VITO	BASSANO	2	2437		omissis	omissis	
VILLA SERENA	BASSANO	40	1		omissis	omissis	
					omissis		
					omissis		
					omissis		
					omissis		
					omissis		
					omissis		
CASA COMUNALE VALROVINA	VALROVINA	7	405	omissis	omissis	omissis	omissis

I MAPPALI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE POTREBBERO NON ESSERE COMPLETI O COMPLETAMENTE ESAUSTIVI DELLA SITUAZIONE DI FATTO. IL TECNICO INCARICATO DEL SINGOLO EDIFICIO/COMPLESSO EDILIZIO DOVRA' DI VOLTA IN VOLTA VALUTARE IN ACCORDO CON L'UFFICIO EVENTUALI ALTRI MAPPALI STRETTAMENTE CONNESSI AL FABBRICATO E/O INDIRETTAMENTE COINVOLTI CHE NECESSITINO COMUNQUE DI AGGIORNAMENTO CATASTALE

L'incarico professionale oggetto del presente avviso prevede le operazioni riassunte nella tabella sopra riportata da ritenersi indicative (sfondo azzurro). Dovranno essere svolti tutti gli aggiornamenti catastali

necessari a fornire sia al Catasto Terreni che al catasto Fabbricati l'aggiornamento di tutti i mappali compresi nei fabbricati sopradescritti catastalmente o comunque direttamente coinvolti.

L'incarico dovrà essere svolto secondo le prescrizioni stabilite dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dalla vigente normativa in materia.

L'incarico per definirsi completato dovrà prevedere la consegna al Servizio Patrimonio, in duplice copia cartacea delle planimetrie catastali aggiornate e dei documenti informatici di aggiornamento di atti catastali presentati in catasto, nonché del rilievo in formato digitale (pdf) e in formato digitale editabile (dwg) su supporto informatico.

4 - OFFERTA - TERMINE PERENTORIO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DURATA PER L'ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI:

4.1 Offerta

L'offerta va presentata al lordo dei contributi previdenziali, di I.V.A. al 22% e di qualsiasi altro onere e dovrà essere relativo a ciascun fabbricato/complesso edilizio.

L'offerta sarà comprensiva di ogni spesa comprese le spese necessarie per effettuare i rilievi, i sopralluoghi, le spese di viaggio e di tutti gli altri costi diretti ed indiretti che si dovessero rendere necessari allo svolgimento delle prestazioni di aggiornamento catastale. Sono compresi gli oneri/diritti e qualsiasi spesa per l'acquisizione e presentazione della documentazione ed ogni altro onere per l'esecuzione dell'attività professionale.

In caso di parità delle offerte si procederà ad estrazione.

L'offerta presentata sarà ritenuta valida fino a 180 gg dalla data di scadenza del bando e potrà dar luogo a successivi affidamenti qualora si presentasse la situazione di cui al successivo punto 5 seconda parte.

4.2 Termine offerta

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente via PEC istituzionale del comune di Bassano del Grappa entro e non oltre le ore 18:00 del giorno giovedì 16 Novembre 2017 mediante trasmissione al seguente indirizzo: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net con l'avvertenza che oltre detto termine non sarà ritenuta ammissibile nessuna integrazione sostitutiva od aggiuntiva e non sarà consentita la presentazione di altra documentazione. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine sopra citato. L'ora di ricezione al protocollo farà fede.

4.3 Tempo utile per l'incarico e proroghe

L'esecuzione della prestazione professionale dovrà essere svolta indicativamente entro 45 giorni dall'affidamento, fatte salve eventuali proroghe causate da problematiche che dovessero emergere e in base alle priorità individuate dall'amministrazione comunale. Eventuali proroghe dei tempi accordati dovranno essere richieste per iscritto e autorizzate per iscritto.

5 - CRITERIO AGGIUDICAZIONE E AFFIDAMENTI ANNO SUCCESSIVO

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo offerto, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n 50/2016, per singolo fabbricato/complesso edilizio, come descritto nella tabella soprastante e nel modello di offerta qui allegato. L'aggiudicazione verrà fatta a uno o più tecnici fino ad esaurire la disponibilità economica messa a disposizione dall'ente che è pari a € 19.000,00.

Qualora non si riuscissero ad affidare gli incarichi di tutti i fabbricati/complessi edilizi sopra descritti per esaurimento dei fondi, l'amministrazione si riserva la facoltà per l'anno successivo di integrare il capitolo necessario al completamento degli incarichi di cui alle offerte del presente bando, che saranno considerate ancora valide ai sensi del precedente punto 4.1.

6 - PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO E PENALI:

Il corrispettivo sarà liquidato in un'unica soluzione entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione di regolare fattura che in ogni caso potrà essere emessa solo a seguito dell'avvenuta presentazione telematica di tutte le pratiche assegnate al singolo professionista (in forma singola o associata o società) presso l'Agenzia del Territorio e di consegna al Servizio Patrimonio, in duplice copia cartacea delle planimetrie catastali aggiornate e dei documenti informatici di aggiornamento di atti catastali presentati in catasto, nonché del rilievo in formato digitale pdf e in formato digitale editabile (dwg) su supporto informatico.

Nel caso di ritardato adempimento dell'incarico rispetto alle tempistiche definite al precedente punto 4.3, saranno applicate penali pari all'uno per mille del relativo corrispettivo, per ogni giorno di ritardo. L'importo complessivo delle penali sarà trattenuto sul corrispettivo dovuto. Eventuali proroghe dei tempi accordati dovranno essere richieste per iscritto e autorizzate per iscritto.

7 - DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

In allegato si invia il modello dell'offerta economica da restituire completo in ogni sua parte.

La stazione appaltante inoltre mette a disposizione, distinta per fabbricato/complesso, la documentazione tecnica che vi verrà inviata congiuntamente alla presente lettera di invito.

8 - REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE

Il concorrente per essere ammesso alla procedura di gara deve possedere i seguenti requisiti:

- possesso del titolo di studio abilitante allo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso e previste dalla norma per l'espletamento dell'incarico (laurea in ingegneria, laurea in architettura, diploma di geometra o titolo di studio abilitante);
- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- per le società di ingegneria e per società di professionisti requisiti specifici previsti dalla vigente normativa di attuazione del Codice degli appalti.

9 - ALTRE CONDIZIONI:

L'/Gli affidamento/i sarà/saranno definito/i entro le tempistiche tecniche necessarie dal ricevimento delle offerte. L'incarico potrebbe essere affidato a uno o più tecnici fra quelli ai quali viene spedita la presente lettera di invito in base alla miglior offerta distinta per edificio/complesso.

Il contratto verrà formalizzato secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza.

Si ricorda che verso l'Amministrazione dovrà essere presentata solo fatturazione elettronica e non cartacea, indispensabile per il pagamento della prestazione.

L'aggiudicatario o i diversi aggiudicatari assume/assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n 136/2000.

L'aggiudicatario o i diversi aggiudicatari dovrà/dovranno essere in regola in materia di DURC ai sensi della legislazione vigente in materia.

Si autorizza il tecnico incaricato ad avvalersi di collaboratori e ausiliari, per le diverse operazioni necessarie, sino alla predisposizione delle prestazioni richieste per il completamento dell'incarico, fermo restando che tali costi sono già compresi nel computo globale degli onorari sopra scritti.

La presente richiesta di offerta non comporta né impegni né vincoli per i soggetti interessati.

L'Amministrazione si riserva in qualsiasi momento la più ampia e insindacabile facoltà di non dar seguito alla procedura, sospenderla e/o annullarla, ovvero prorogare i termini, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

I dati forniti saranno trattati nel rispetto della normativa della privacy.

Per qualsiasi ulteriore informazione contattare il Servizio Patrimonio:

geom Stramare Sonia 0424/519144

e-mail: s.stramare@comune.bassano.vi.it

RUP Dirigente Area 2^ Ing Francesco Frascati

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Bassano del Grappa, _____

Il Dirigente dell'Area II^

Servizi alla Persona

Ing. Francesco Frascati